

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO

O objeto deverá ser contratado até: Outubro/2025

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR DEMANDANTE

Setor requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Responsável pela demanda: Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

E-mail: educacao@bomsucesso.mg.gov.br Telefone: (35) 99829-6110

Indicação do Agente Público Responsável pela Fiscalização

Fiscalização-Nome: Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

INFORMAÇÕES A CERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Descrição sucinta da solicitação:

Contrato de Hotel Fazenda para DayUse.

Descrição da necessidade da contratação:

A contratação de diária em hotel fazenda para proporcionar um passeio aos alunos e funcionários participantes do EFTI, visando o desenvolvimento de atividades educativas e recreativas em um ambientenatural, que favoreça o aprendizado e a integração dos estudantes.

Descrição dos resultados pretendidos:

A contratação da diária em hotel fazenda se faz necessária em virtude da busca por experiências educativas que complementem o aprendizado teórico dos alunos do EFTI. O passeio tem como objetivo:

- 1. Integração Social: Promover a convivência entre os alunos, fortalecendo laços de amizade ecolaboração.
- 2. **Aprendizado Prático:** Oferecer atividades práticas e recreativas em um ambiente natural, estimulando a curiosidade e o interesse dos alunos.
- 3. **Saúde e Bem-Estar:** Proporcionar uma pausa nas atividades acadêmicas, contribuindo para obem-estar físico e mental dos estudantes.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

A estimativa de diárias é baseada no número de alunos matriculados no EFTI somado ao número defuncionários participantes do projeto.

Item	Código	Descrição	Unidade	Qtde.
1		Diária em Hotel fazenda, com área de lazer, serviços inclusos: Café da manhã, Almoço, café da tarde.	diárias	28

Descrição dos requisitos necessários à contratação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

- O hotel deverá estar localizado em até 100 quilômetros do município de Bom Sucesso-MG.
- O hotel deverá oferecer acesso a todas as áreas de laser para os alunos e funcionários, incluindo piscinas e quadras para prática de esportes.
- Os serviços de café da manhã, almoço, café da tarde deverão estar inclusos no orçamento, com certa variedade de alimentos.
- O almoço deverá oferecer: arroz, feijão, pelo menos 3(três) tipos diferentes de carne, salada diversificada, ovos cozidos ou fritos, massas (ex: macarrão, lasanha), batatas (fritas, cozidas ou purê), sucos ou refrigerantes, entre outros.

A unidade deverá ser, efetivamente, um Hotel Fazenda, não serão aceitas unidades com diferente alcunha.

Providências a serem adotadas previamente à contratação:

Verificação da disponibilidade de agendamento para o dia 30 de outubro.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não existem impactos ambientais previstos

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimireventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Bom Sucesso, 01 de outubro de 2025

Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

Secretária Municipal de Educação