



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207



DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO

O objeto deverá ser contratado até: sem previsão

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR DEMANDANTE

Setor requisitante:

Secretaria Municipal de Assistência Social

Responsável pela demanda:

Rui Maurício Soares

E-mail:

semasbs@hotmail.com

Telefone:

(35) 99827-9620

Indicação do Agente Público Responsável pela Fiscalização

Fiscalização – Nome: Helton Guimarães Santos

INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Descrição sucinta da solicitação:

Aquisição de café torrado e moído à vácuo para cursos e refeições durante as atividades/oficinas ofertados pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias.

Descrição da necessidade da contratação:

A aquisição de café torrado tem como objetivo garantir o fornecimento regular e contínuo de café para os usuários do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família) e do SCFV (Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos). Além disso, busca atender às necessidades de colaboradores e servidores públicos.

Descrição dos resultados pretendidos:

Pretende-se adquirir café de boa qualidade, que atenda o requisitos mínimos previstos na descrição do produto. Os fornecedores devem possuir estoque suficiente para suprir a demanda de pedidos da secretaria. Os fornecedores devem ser idôneos, demonstrando eficiência na entrega do produto, na resolução de problemas no caso de imprevistos e garantir que todos os itens estejam dentro do prazo de validade.

Quantitativo:

O item pretendido é de uso cotidiano e/ou mediante demanda, tendo em vista a peculiaridade do mesmo é possível estimar a demanda, mas não a quantidade exata, portanto o registro de preços pelo período de um ano.

Item	Descrição	Unidade	Qtde.
1.	CAFÉ TORRADO, MOÍDO, TIPO 7/8NA CLASSIFICAÇÃO OFICIAL BRASILEIRA-COB, BEBIDA DURA ,SEM GOSTO RIOZONA, MÁXIMO 20 % DE DEFEITOS PRETOS, VERDES OU ARDIDOS, AUSÊNCIA DE GRÃOS PRETO-VERDES E FERMENTADOS, ADMITINDO-SEGRÃOS DE SAFRAS PASSADAS, ROBUSTA CONILLON. GOSTO NÃO DEVE SER	Pacote	300



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207



	PRONUNCIADO/PREPONDERANTE. PONTO DE TORRA MODERADAMENTE ESCURO A MÉDIO CLARO, COM NOTA DE QUALIDADE GLOBAL ACEITÁVEL DE NO MÍNIMO DE 4,5 PTS NA ESCALA SENSORIAL DE 0 A 10 DO LOTE ENTREGUE, EXCLUINDO-SE OS CLASSIFICADOS COMO “FORA DE TIPO”. IMPUREZAS CASCAS E PAUS EM G/100G MÁXIMA DE 1 %, E UMIDADE EM G/100G MÁXIMA DE 5 %, OBEDECENDO RESOLUÇÃO SAA 19, DE 05/04/2010. EMBALAGEM ALMOFADA OU À VÁCUO, REEMBALADOS EM PACOTES DE 500 GRG. DEVERÁ ATENDER A NTA 44 DODECRETO LEI Nº 12.486 DE 20/10/78. OBRIGATÓRIA ROTULAGEM IMPRESSA NO PACOTE. DEVERÁ OBEDECER AS EXIGÊNCIAS DAS RES. SAA -28 DE 01/06/2007, RDC 277/05, RDC259/02, RDC 07/11, RDC 14/14, SDA 570/ DE 09/05/2022 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. A CADA LOTE DE FORNECIMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE O LAUDO, O QUAL COMPROVE A NOTA DE QUALIDADE GLOBAL ACEITÁVEL DE NO MÍNIMO DE 4,5 PTS NA ESCALA SENSORIAL DE 0 A 10 NA AVALIAÇÃO DA QUALIDADE GLOBAL DA BEBIDA DO CAFÉ. OS CUSTOS DAS ANÁLISES SERÃO DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA PARA O FORNECIMENTO. PACOTE DE 500GRS.		
--	---	--	--

Descrição dos requisitos necessários à contratação:

- O padrão mínimo está indicado na descrição do produto.
- Prazo de entrega seja cumprido dentro de no máximo 15 dias úteis a contar do envio da Nota de Autorização de Compras (NAF) evitando transtornos e atrasos nas atividades programadas.
- A empresa que cometer atrasos nas entregar sem justificativas plausíveis deverá ser penalizada conforme permitir a lei.

Providências a serem adotadas previamente à contratação:

Não há providências a serem adotadas.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não existem impactos ambientais previstos.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Bom Sucesso, 17 de Setembro de 2025

Rui Maurício Soares
Secretário Municipal de Assistência Social