

**DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA****DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO**

O objeto deverá ser contratado até: 06/2024

**INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR DEMANDANTE**

**Setor requisitante:** Secretaria Municipal de Educação

**Responsável pela demanda:** Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

**E-mail:** educacao@bomsucesso.mg.gov.br

**Telefone:** (35) 99829-6110

**Indicação do Agente Público Responsável pela Fiscalização**

**Fiscalização – Nome:** Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

**INFORMAÇÕES A CERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO****Descrição sucinta da solicitação:**

Aquisição de salgados para atender as escolas municipais de educação.

**Descrição da necessidade da contratação:**

Os salgados são necessário para o fornecimento de lanches para a realização dos módulos mensais, em festividades (festa de aniversário da escola, festa junina, dia das crianças, entre outros) além da realização de cursos aos profissionais da educação.

**Descrição dos resultados pretendidos:**

Com essa contratação espera-se poder suprir qualquer eventual demanda da Secretaria de Educação.

**Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):**

As quantidades foram calculadas por meio da estimativa de gastos demandados pelas escolas nos anos anteriores e com base no calendário escolar com suas festividades.

Item	Código	Descrição	Unidade	Qrde.
1	3697	Salgados variados, prontos, peso mínimo de 25g por salgado (pastel frito de vários sabores, pastel assado de vários sabores, coxinha, empada, quibe, bolinha de queijo, esfirra fechada, bolinho de mandioca, enroladinho de salsicha, canapé com antepasto ).	cento	500

**Descrição dos requisitos necessários à contratação:**

O fornecedor deve ter estrutura e número de funcionários suficientes para atender a um pedido grande de salgados num período de até 03 dias, a contar do recebimento da NAF. O fornecedor deve arcar com as despesas e meios de entrega dos salgados, que devem ser realizados no endereço fornecido pela Secretaria de Educação no ato da encomenda.

**Providências a serem adotadas previamente à contratação:**

Não existem providências prévias a serem tomadas.

**Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento**

Não foram identificados possíveis impactos ambientais.

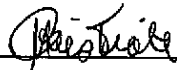
2022

## RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Bom Sucesso, 16 de Abril de 2024



---

Marília Aparecida Carvalho dos Reis Tiote

Secretária Municipal de Educação