



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO

O objeto deverá ser contratado até: 06/06/2024

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR DEMANDANTE

Setor requisitante: Secretária Municipal de Assistência Social

Responsável pela demanda: Rui Mauricio Soares

E-mail: semasbs@hotmail.com

Telefone: (35) 99827-9620

Indicação do Agente Público Responsável pela Fiscalização

Fiscalização – Nome: Rui Mauricio Soares

INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Descrição sucinta da solicitação:

Aquisição mini-salgados para eventos, cerimônias e coffee break

Descrição da necessidade da contratação:

A necessidade de contratação de salgados surge em função da demanda gerada pelos diversos eventos, reuniões e cerimônias organizadas pela rede socioassistencial. Esses eventos abrangem uma ampla gama de atividades, incluindo encontros promovidos pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) para os usuários dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, reuniões dos conselhos, palestras e cursos de capacitação continuada.

Considerando a natureza desses eventos, é fundamental garantir a oferta de alimentos para os participantes, e os salgados são uma opção prática e versátil.

Descrição dos resultados pretendidos:

Assegurar que os salgados fornecidos sejam de alta qualidade, frescos e saborosos, pontualidade na entrega, garantir que sejam entregues no local e no horário acordados, permitindo que os eventos ocorram conforme planejado, sem atrasos. Fornecer a quantidade solicitada garantindo o número estimado de participantes de cada evento, evitando escassez de alimentos.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Inserir, na tabela abaixo, os quantitativos a serem contratados para cada item.

Obs.: as quantidades a serem adquiridas devem ser justificadas em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida a partir de fatos concretos (Ex: série histórica do consumo, substituição ou ampliação de equipamentos/serviços, implantação de nova unidade, etc.).

Obs.2: Sempre que possível, a estimativa das quantidades a serem contratadas deve ser acompanhada das memórias de

RECEBIDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

cálculo e dos documentos que lhe dão suporte.

Obs.3: Os códigos CATMAT/CATSER podem ser consultados em <https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca>

Obs.4: Indicar, para cada item, conforme o caso, as necessidades de: a) manual técnico em português; b) indicação de rede de assistência técnica autorizado; c) assistência técnica local (com justificativa); d) prazo mínimo e condições de garantia; e) necessidade de entrega parcelada (indicando prazos e quantidades por entrega), f) indicação de marca/modelo (com justificativa técnica).

Item	Código	Descrição	Unidade	Qtde.
1	3697	Salgados variados, prontos peso mínimo de 25g por salgado (pastel frito de vários sabores, pastel assado de varios sabores, coxinha, empada, quibe, bolinha de queijo, esfirra fechada, bolinho de mandioca, enroladinho de salsicha, canapé com antepasto).	Cento	200

Descrição dos requisitos necessários à contratação:

Necessidade de adquirir os salgados em centos é devido à demanda significativa gerada pelos eventos em grande volume realizados pela rede socioassistencial e ampla variedade para atender às preferências dos participantes e garantir opções para diferentes gostos e restrições alimentares.

Providências a serem adotadas previamente à contratação:

Não existem providências prévias a serem tomadas.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Sem impactos ambientais

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Bom Sucesso, 24 de abril de 2024

Rui Mauricio Soares