



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO

O objeto deverá ser contratado até:

AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO BASCULANTE 3X4 USADO

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR

Setor requisitante:

SECRETARIA MUNICIPAL TRANSPORTES

Responsável pela demanda:

Wagner Gonçalves

Matrícula:

E-mail:

transportes@bomsucesso.mg.gov.br

Telefone fixo: (35) 3481-1207

Telefone cel:

Indicação do Membro Responsável pela Fiscalização

Fiscalização – Nome:

Secretaria Municipal de Transportes

Matrícula:

INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Tipo do Item

Material de consumo

Equipamento/material permanente

Serviço continuado

Serviço não continuado

Obra

Serviço de engenharia

Descrição sucinta da solicitação:

AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO BASCULANTE 3X4 USADO

Descrição da necessidade da contratação:

A Prefeitura de Bom Sucesso, possui uma grande frota de caminhões, máquinas e equipamentos que são responsáveis pelos mais diversos serviços prestados pelo município como manutenção e conservação das estradas vicinais, limpeza urbanas, transportes de materiais, dentre outros. Sempre a necessidade de aquisição de novos veículos uma vez que a frota existente encontram-se em estado precários de conservação

Descrição dos resultados pretendidos:

O veículo a ser adquirido aumentará a rapidez do serviços realizados pelo município tais como: Conservação e manutenção de estradas vicinais, limpeza urbana, transporte de materiais diversos, dentre outros.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Incluir tabela com os quantitativos a serem contratados para cada item.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

Obs.: as quantidades a serem adquiridas devem ser justificadas em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida a partir de fatos concretos (Ex: série histórica do consumo, substituição ou ampliação de equipamentos/serviços, implantação de nova unidade, etc.).

Obs.2: Sempre que possível, a estimativa das quantidades a serem contratadas deve ser acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte.

Obs.3: Os códigos CATMAT/CATSER podem ser consultados em <https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca>.

Obs.4: Indicar, para cada item, conforme o caso, as necessidades de: a) manual técnico em português; b) indicação de rede de assistência técnica autorizado; c) assistência técnica local (com justificativa); d) prazo mínimo e condições de garantia; e) necessidade de entrega parcelada (indicando prazos e quantidades por entrega), f) indicação de marca/modelo (com justificativa técnica).

| Item | CATM AT/ CATSE R | Descrição | Unidade | Qtde. |
|------|---------------------------|---|---------|-------|
| 1 | | AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO CAÇAMBA 3X4 USADO | 1 | 01 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Descrição dos requisitos necessários à contratação:

Caminhão Caçamba 3x4 usando em bom estado de conservação Ano de fabricação mínimo em 2012; Tração 4x2; Motor Cummins / IFS 160; Proteção do motor externo original de fábrica/ 4 cilindros em linha; Transmissão manual; Caixa com 5 marchas; Injeção eletrônica; Direção hidráulica; Transmissão manual; Freio a ar; Carga útil mínima de 11.000 kg; Pneus 215/75R17,5; Suspensão dianteira com molas parabólicas; Direção traseira com semielípticas e parabólicas.

Providências a serem adotadas previamente à contratação:

Será exigido de todos os participante da licitação, laudo técnico emitido pela Secretaria Municipal de transportes quanto ao estado de uso e conservação do mesmo.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não existe impacto ambiental.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Bom Sucesso, 15 de Fevereiro de 2024

WAGNER GONÇALVES