



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

**EDITAL**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº.036/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº.015 /2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO, no uso de suas atribuições, torna pública, para conhecimento dos interessados, que, na Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, sito à Praça Benedito Valadares nº. 51 - Centro, mediante designação do pregoeiro e componentes da equipe de apoio e conforme portaria 008/2017 de janeiro de 2017, encontra-se aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO, nos termos da Lei nº. 10.520 de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº. 2.447 de 22 de dezembro de 2014, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes das PROPOSTAS DE PREÇO e dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO no local, dia e hora abaixo mencionados.

**OBJETO:** Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios

**APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:**

DIA 10 de maio de 2017 às 09:00h

**ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL:**

DIA 10 de maio de 2017 às 09:00h

**LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:**

Sede da Prefeitura Municipal, Salão Nobre, Praça Benedito Valadares, nº. 51, Centro – Bom Sucesso – MG.

### 1 – OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente certame o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, conforme discriminado no Anexo I, parte integrante deste edital.

### 2 – CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS

2.1 – A solicitação do Edital poderá ser feita pessoalmente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, no horário de 12h00 as 18h00, através do e-mail – [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br) ou pelo telefone: 35 3841-1207 Ramal 33.

### 3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Participarão da Sessão Oficial do Pregão Presencial os representantes efetivamente credenciados.

3.2 – Não será admitida nesta licitação a participação de empresa:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

3.2.1 - Que esteja suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Prefeitura de Bom Sucesso, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

3.3 – A observância das vedações dos itens anteriores é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

### 4 – CREDENCIAMENTO

4.1– O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

4.1.1– Aberta à sessão, os interessados e seus representantes deverão estar devidamente credenciados por instrumento público de procuração, ou por instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente; e sendo sócio dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para direitos de assumir obrigações decorrentes de tal investidura.

4.2 – O documento de credenciamento poderá obedecer ao modelo do Anexo III e, não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.

4.3 – Apresentar Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, ao teor do que dispõe o art. 4, VII, da Lei Federal 10.520 de 17/07/02, a qual deverá ser entregue no ato do credenciamento, podendo obedecer ao modelo do **Anexo IV** e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários.

4.4 – O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao pregoeiro implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao pregão presencial.

4.5 – Não será permitida a participação do mesmo representante para mais de uma empresa.

4.6 – Deverão ser apresentados no ato do credenciamento:

4.6.1 - Certidão Simplificada Expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme o Art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007. (Art. 8º - A comprovação da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte pelo empresário ou sociedade será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial). A respectiva certidão deverá ser datada de até 30 dias à abertura do certame, sob pena de perda do direito ao tratamento diferenciado quanto à condição de micro-empresa ou empresa de pequeno porte.

4.6.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e última alteração, devidamente registrada, em se tratando de Sociedade Comercial, e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento da eleição de seus administradores e, se sociedade civil, a inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

4.6.3 - Se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

4.7 - A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### 5 – APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.1 Os licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preâmbulo deste edital, 02 (dois) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope nº 01, sua proposta comercial conforme solicitado neste edital, e no envelope nº 02 a documentação comprobatória da habilitação, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, além da razão social, CNPJ e endereço, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA”

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000/2017

PROPONENTE: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENVELOPE Nº 02 – “DOCUMENTAÇÃO”

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000/2017

PROPONENTE: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

### 6 – PROPOSTA COMERCIAL

6.1– A proposta deverá ser apresentada de modo a facilitar o julgamento por parte do pregoeiro (modelo constante no **Anexo V** - Modelo de Proposta Comercial), devendo conter a especificação clara e detalhada do objeto a ser fornecido, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:

6.1.1 – Estar datilografada ou impressa por processo eletrônico, em 01 (uma) via em papel timbrado do licitante, redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada;

6.1.2 – Conter a razão social do licitante, **MARCA**, o endereço completo, número de inscrição no CNPJ, o número do telefone, celular, fac-símile e e-mail, quando houver;

6.1.3 – Informações que identifiquem a licitação;

6.1.4 – Preço ofertado para cada item do Anexo I – Planilha de Especificações;

6.1.5 – Prazo de validade que deverá ser de no mínimo de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

6.1.6 – Indicação da marca e característica dos produtos;

6.2 – O licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito ao pregoeiro, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

6.3 – Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante.

6.4 – Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas necessárias à execução do objeto desta licitação sem qualquer ônus adicional para a Prefeitura Municipal, impostos, encargos sociais e previdenciários e outros.

6.5 – A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo o licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

6.6 – É vedada a imposição de condições ou apresentação de opções.

6.7 – Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital.

6.8 – As microempresas e empresas de pequeno porte estão obrigadas a se identificarem por sua sigla respectiva (ME ou EPP), a figurar em destaque nos envelopes de conformidade, Habilitação e Proposta, para usufruírem dos benefícios constantes na Lei Complementar 123/06.

6.9 – O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação previstas neste Edital.

6.10 – Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

### **7 – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

7.1 – Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas ou licitantes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

7.2 – Abertura do Envelope “01”, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, e procederá a classificação das propostas comerciais

7.2.1 – Abertos os envelopes de propostas comerciais, estas serão analisadas, verificando o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

7.2.2 – O Pregoeiro classificará para a próxima etapa a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM e todas aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores possam ofertar lances verbais.

7.2.3 – No caso de empate onde duas ou mais licitantes tenham obtido pontuações iguais, todas poderão participar da fase de lances.

7.2.4 – Havendo Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, será assegurada, como critério de desempate preferência na sua contratação.

7.2.5 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% superiores à proposta mais bem classificada.

7.2.6. – Para efeito do disposto no item anterior, ocorrendo o empate proceder-se-á da seguinte forma:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

7.2.6.1 – A Microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

7.2.7 – Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 7.2.6.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no item 7.2.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

7.2.8 – No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 7.2.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.2.9 – Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 7.2.5, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.2.10 – O disposto no item 7.2.9 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.2.11 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

7.2.12 – Se não houver no mínimo 03 propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

### 7.3 – Lances Verbais

7.3.1 – Aos licitantes que tiverem suas propostas classificadas, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a começar pelo autor da proposta classificada de maior preço, e assim sucessivamente até o autor da proposta de menor preço.

7.3.2 – Se, antes de iniciada a etapa de lances verbais, verifica-se que duas ou mais propostas ficaram empatadas em absoluta igualdade de condições, será realizado o sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

7.3.3 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

### 7.4 – Julgamento

7.4.1 – Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, de acordo com os critérios estabelecidos neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

7.4.2 – Casos não se realizem lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

7.4.3 – Em havendo apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

7.4.4 – Se a proposta não for aceitável o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual tenha apresentado proposta.

7.4.5 – Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro poderá negociar com o proponente para que seja obtido melhor preço.

7.4.6 – Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

7.4.7 – Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

7.4.8 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

7.5 – O licitante vencedor do certame deverá encaminhar ao Pregoeiro, no endereço citado à fl.1 deste edital ou pelo e-mail [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br), em até 2 (dois) dias úteis à realização do Pregão, a Proposta Comercial, conforme **Anexo V – Modelo de Planilha/Proposta Comercial**, AJUSTADA AO PREÇO FINAL, em uma via, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa licitante, CNPJ e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, ou em modelo próprio em que constem todas as informações previstas no referido modelo.

### 8 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Será habilitada a proponente que apresentar os documentos relacionados nos subitens abaixo:

#### 8.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### 8.2 - HABILITAÇÃO FISCAL

8.2.1 – Comprovante de inscrição no CNPJ;

8.2.2 – Prova de regularidade com o INSS (seguridade social);

8.2.3 – Prova de regularidade com FGTS (fundo de garantia por tempo de serviço);

8.2.4 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;

8.2.5 – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

**8.2.6** – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (tributos federais e dívida ativa da União);

**8.2.7** – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

**Obs:** *As comprovações de regularidade de que tratam os itens 8.2.2 e 8.2.6 poderão ser realizadas através de apresentação de certidão conjunta, na forma da legislação.*

### **8.3 – OUTRAS COMPROVAÇÕES**

8.3.1 – Declaração de Menor Empregado – Modelo Anexo VI;

8.3.2 - Declaração de Idoneidade - Modelo Anexo VII;

### **8.4 – DOS DOCUMENTOS**

8.4.1 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

8.4.2 – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou revogar a licitação.

8.4.3 - Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão, ressalva que autorize a sua aceitação.

8.4.4 – A aceitação dos documentos obtidos via internet ficará condicionada à confirmação de sua validade, também por esse meio, se dúvida houver quanto à sua autenticidade, pela Equipe de Apoio.

8.4.5 – Para efeito de validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 90 (noventa) dias contados a partir da data de sua expedição.

8.4.6 – Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião por força da lei ou a publicação em órgão da Imprensa Oficial na forma da Lei.

8.4.7 – As autenticações poderão ser feitas pela Equipe de Apoio e Pregoeiro mediante apresentação dos originais.

8.4.8 – Na hipótese da apresentação de documentos originais, estes serão anexados ao processo licitatório e não poderão, em tempo algum, ser devolvidos.

8.4.9 – A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste edital inabilitará o licitante, exceto os documentos emitidos via internet que forem apresentados com data vencida, mas que durante a sessão possam ter sua regularidade confirmada.

8.4.10– Uma vez incluído no processo licitatório nenhum documento será devolvido.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### 09 - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

9.1 – Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer licitante **até 2 (dois) dias anteriores à abertura do certame**, dirigidas ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, devendo ser protocolizadas no Setor de Licitações desta Administração, situado à Praça Benedito Valadares, nº 51, Centro, na Sede da Prefeitura.

9.1.2 – Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição impugnatória no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.1.3 – Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

9.2 – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar as contrarrazões pelo prazo comum de igual número de dias, que começará a correr do término do prazo do recorrente para juntada de suas razões, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos na sala da Comissão Permanente de Licitação.

9.3 – O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contrarrazões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata aos autos.

9.4 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

9.5 – Os recursos deverão ser decididos no prazo de 3 (três) dias úteis.

9.6 – Os recursos e respectivas impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:

9.6.1 – Ser dirigido à Comissão Permanente de Licitação, aos cuidados do Pregoeiro, no prazo de 03 (três) dias úteis, conforme estabelecido neste Edital;

9.6.2 – Ser apresentado em uma via original, datilografada ou processada por computador, contendo a razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado;

9.6.3 – Ser protocolizado no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, no horário de 12h00 as 18h00;

9.6.4– O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

9.6.5 – O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos desta Administração e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

### 10 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 – A adjudicação do objeto licitado será feita por item, observado o disposto no subitem 7.4.4.

10.2 – Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

10.3 – Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente, ao mesmo tempo, adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

### 11 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 – Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores com preços registrados, a Administração Municipal convocará os interessados para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

- a) Será incluído, na respectiva ata, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;
- b) O preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no sítio [www.bomsucesso.mg.gov.br](http://www.bomsucesso.mg.gov.br) e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços;
- c) A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações.
- d) O registro a que se refere a Letra “a” tem por objetivo a formação de **CADASTRO DE RESERVA**, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata.

11.2 – Poderá a proposta do licitante vencedor ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver a Administração Municipal conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira.

11.2.1 – Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

11.3 – Após a publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, poderão ser emitidas "Nota de Autorização de Fornecimento" dentro do prazo de validade do Registro.

11.4 – A Ata de Registro de Preços não obriga a Prefeitura Municipal a adquirir os serviços de preços nela registrados, nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

11.4.1 – O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a Administração Municipal optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

11.5 – A Administração Municipal avaliará o mercado constantemente, promoverá as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicará trimestralmente os preços registrados.

11.6 – Se o preço, inicialmente registrado, tornar-se superior ao praticado no mercado, a Administração negociará com o fornecedor sua redução.

11.7 – Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado, o fornecedor, antes de ser convocado a assinar a Autorização de Fornecimento, poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro, devendo anexar ao requerimento, comprovantes, tais como notas fiscais de aquisição de matérias-primas e lista de preços de fabricantes, de que não é possível cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

11.8 – Ocorrendo o cancelamento previsto no item 11.7 o fornecedor ficará exonerado da aplicação da penalidade.

### 12 – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 – Os preços registrados vigorarão por 12 (doze) meses, vedada sua prorrogação.

### 13 - SOLICITAÇÃO E ENTREGA

**13.1** – Todos os materiais deverão ser entregues de forma parcelada mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF do Setor de Compras; e no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

**13.1.1** - Prazo de entrega: *em até 05 (cinco) dias, a contar do recebimento por parte da contratada da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.*

**13.2** – A Prefeitura Municipal de Bom Sucesso se reserva o direito de não receber os itens licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

**13.3** – A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

**13.4** – O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se a Prefeitura Municipal de Bom Sucesso o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

**13.5** - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

**13.6** – O VENCEDOR ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pela Prefeitura, no prazo de 3 (três) dias corridos, por não atender as exigências do edital. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

### 14 – PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 – Poderá ser utilizada qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2017, destinadas ao pagamento do objeto licitado.

14.2 – A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2017 correrá à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

14.3 – O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 (dez) dias após faturamento mediante a apresentação de Nota Fiscal, desde que o item esteja de acordo com o solicitado.

**14.4 - A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da CND do INSS e CRF do FGTS e CNDT, atualizados, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não ensejará juros de mora ou correção monetária.**

**14.5** - Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal(is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização (ões).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

**14.6** - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**14.7** – A Administração da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

**14.8** – Nenhum pagamento será efetuado à detentora do Registro de Preços, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

### 15 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**15.1** – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

**15.1.1** – Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na execução do objeto, caracterizando a inexecução parcial;

**15.1.2** – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no inciso IV, art. 87, Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos arts 89 a 99 da referida lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pela Administração Municipal.

**15.1.3** – Advertência.

**15.2** – A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal 10.520/02 e na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**15.3** – As multas lançadas pelo Município com base nos itens acima serão deduzidas diretamente dos créditos que a Adjudicatária tiver em razão da presente licitação ou, caso não haja débito para abatimento, deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Bom Sucesso, via Secretaria de Fazenda, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.

**15.4** – O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, em favor do licitante vencedor, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**15.5** – Ao licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o município pelo período de 05 anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas demais cominações legais.

**15.6** – As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo garantido o contraditório e a ampla defesa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### 16 – DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 – A Prefeitura Municipal de Bom Sucesso poderá cancelar de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, bem como rescindir o respectivo contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa quando este:

16.1.1 – Venha a ser atingido por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;

16.1.2 – For envolvido em escândalo público e notório;

16.1.3 – Quebrar o sigilo profissional;

16.1.4 – Utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Bom Sucesso;

16.1.5 – Na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

16.2 – A Prefeitura Municipal de Bom Sucesso poderá, por despacho fundamentado do Pregoeiro e até a entrega da nota de empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a este assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade do licitante.

16.3 – A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito do pregoeiro, devidamente fundamentado.

16.3.1 – A nulidade do processo licitatório induz à do contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei Federal 8.666/93.

16.4 – As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

16.5 – A apresentação da proposta implica, por parte do licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.6 – Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura Municipal de Bom Sucesso comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

16.7 – É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

16.8 – Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

16.8.1 – Planilha de Especificações – Anexo I;

16.8.2 – Termo de referência – Anexo II

16.8.3 – Modelo Carta de Credenciamento – Anexo III;

16.8.4 – Modelo Declaração – Cumpre os Requisitos de Habilitação – Anexo IV;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

16.8.5 – Modelo de Carta Proposta – Anexo V;

16.8.6 – Modelo de Declaração Menor Empregado (CF, 7<sup>o</sup>. XXXIII) – Anexo VI;

16.8.7– Modelo de Declaração de Idoneidade – Anexo VII;

16.8.8- Minuta da Ata de Registro de Preços – Anexo VIII;

16.9 – As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de BOM SUCESSO – MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.10 – Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital deverá ser encaminhado por escrito ao Pregoeiro, no setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso ou através do e-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br).

16.11 – A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

16.12 – Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações e Lei Federal 10.520/02.

Bom Sucesso, 24 de abril de 2017.

Viviane Andrade Alves  
Presidente da CPL



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO I

#### PLANILHA DE ESPECIFICAÇÕES

PROCESSO Nº 036/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios.

ITEM	UNID	ESPECIFICAÇÃO
01	Kg	Abacate
02	Unid.	Abacaxi
03	kg	Abóbora Madura
04	kg	Abobrinha Italiana
05	Unid.	Achocolatado em pó adoçado, fonte de cálcio, ferro, vitamina A (similar ao NESCAU) embalagem com 800 grs
06	Pct.	Açúcar Cristal – pacote de 05 Kg
07	Unid.	Adoçante – embalagem de 200 ml
08	Kg	Alho de primeira qualidade bulbo inteiro nacional firme e intacto
09	kg	Amendoim em grãos cru - embalagem de 500 gramas
10	kg.	Amendoim torrado e moído - embalagem de 500 gramas
11	Emb.	Amido de milho – embalagem de 500 gramas
12	Kg	Apresentado
13	Pct.	Arroz pacote com 5 kg agulhinha tipo 1
14	Kg	Bacon
15	Pct	Balas sortidas mastigáveis sabores variados pacote com 700 g



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

16	Kg	Banana prata em penca inteira, com coloração homogênea
17	kg	Batata doce
18	Kg	Batata inglesa, lavada, lisa, de primeira, compactada e firme, sem lesões
19	Emb.	Batata palha – embalagem de 400 gramas
20	Kg	Beterraba, lavada, lisa compactada e firme, sem lesões
21	Emb.	Biscoito água e sal - farinha de trigo com serro e ácido fólico – açúcar refinado – açúcar invertido – gordura vegetal hidrogenada – xarope de maltose – soro de leite em pó – sal refinado – fermento biológico - fermento químico (bicarbonato de sódio) - bicarbonato amônico – melhorador de farinha (protease e metassulfito de sódio) estabilizante (lecitina de soja) aromatizante artificial antioxidante (ácido cítrico)  Contém glúten – embalagem com dupla proteção - pacote de 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)
22	Cx.	Biscoito de coco com aromatizante artificial, antioxidante, com prazo de validade – caixa com 1,5 kg
23	Pct.	Biscoito cream cracker, crocante, sem corante artificial, embalagem plástica atóxica, com dupla proteção, com prazo de validade – pacote de 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)
24	Pct.	Bolacha de coco com aromatizante artificial, com dupla proteção, contém glúten, com prazo de validade – pacote de 400 gramas (IGUAL OU SIMILAR Racine)
25	Emb.	Biscoito tipo maisena - embalagem com 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)
26	Pct.	Bombom recheado com creme de leite e coberto de chocolate branco, pacote de 1 kg
27	Emb.	Café torrado e moído, 100% selado a vácuo – embalagem com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR AO ITAU)
28	Cx.	Caldo de bacon e louro, caixa com 6 cubos
29	Cx.	Caldo de galinha – caixa com 2 unidades
30	Pct.	Canela cavaco – pacote de aproximadamente de 10 gramas
31	Pct.	Canela em pó – pacote de aproximadamente de 10 gramas
32	Kg	Canjiquinha (500 gramas)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

33	Kg	Cebola de cabeça, sem lesões, de boa qualidade
34	Kg	Cenoura especial sem rama, fresca, compactada, firme e sem lesões
35	Kg	Chuchu lavado, liso, de primeira qualidade, compactado, firme e sem lesões
36	Emb.	Coco ralado – embalagem de 500 gramas
37	Kg	Colorau
38	Pct.	Corante - pacote de 1 kg
39	Kg	Coxa e sobre coxas de frango
40	Pct.	Cravo – pacote com 40 gramas
41	Un.	Creme de leite embalagem de 200 gramas
42	Lt	Dieta Ensure – 900 grs Nutrição completa e balanceada, em pó para diluição em água, normocalórica e normoprotéica, rica em vitaminas e minerais. Isento de lactose e glúten. DENSIDADE CALÓRICA 1,0 kcal / ml DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30% FONTE DE PROTEÍNA Caseinato de Ca/Na 47,5 %, Caseinato de Na hidrolisado 47,5% e Concentrado de proteína do soro do leite 5%. FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 68%, Sacarose 24% (13,2 VET), FOS e Inulina 8% FONTE DE LIPÍDIOS Óleo de girassol de alto teor oléico 62%, óleo de canola 28% e óleo de soja 10% PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 3,1 g/l PUFA - 8,6 g/l MUFA - 20 g/l w3/w6 - 8: 1 PROTEÍNA (g/l) 37,2 CARBOIDRATOS (g/l) 134 LIPÍDIOS (g/l) 32,7





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

43	Lt	<p>Dieta Enteral Isossouce emb 1 lt</p> <p>Fórmula líquida nutricionalmente completa e hipercalórica. Isento de lactose glúten.</p> <p>DENSIDADE CALÓRICA 1,5 kcal/mL</p> <p>DISTRIBUIÇÃO ENERGÉTICA Proteínas (18% 100% caseinato de cálcio e sódio) Carboidratos 41% (100% maltodextrina) Lipídeos 41% (42% óleo de canola, 32% TCM, 24% óleo de soja, 2% lecitina de soja) Rel Cal Ñ Prot. gN 118:1</p> <p>FIBRAS 8g/L (52% fibra de soja, 48% goma guar parcialmente hidrolisada)</p>
44	Lt	<p>Dieta Novasource GC – 1 litro</p> <p>Fórmula líquida especializada para auxiliar o controle glicêmico. Isento de lactose. Não contém glúten.</p> <p>DISTRIBUIÇÃO ENERGÉTICA Proteínas: 18% (85% caseinato de sódio e cálcio e 15% proteína isolada se soja) Carboidratos: 33% (50% amido de tapioca; 34% maltodextrina e 16% frutose) Lipídeos: 49% (98% óleo de canola e 2% lecitina de soja)</p> <p>FIBRAS 15 g/L (42% goma guar parcialmente hidrolisada, 34% fibra de soja e 24% inulina)</p>
45	Unid	<p>Dieta Nutren Senior – emb 370 grs</p> <p>Composto lácteo com maltodextrina (leite integral, maltodextrina, soro de leite, caseinato de cálcio, frutooligossacarídeos, inulina, mineral (citrato de cálcio) e emulsificante lecitina de soja), cacau em pó, maltodextrina, minerais (fosfato de cálcio tribásico, óxido de magnésio, pirofosfato férrico, óxido de zinco, sulfato de cobre, sulfato de manganês e selenito de sódio), vitaminas (L-ascorbato de sódio, acetato de DL-alfa-tocoferila, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, cloridrato de piridoxina, cloridrato de cloreto de tiamina, palmitato de retinila, riboflavina, ácido N-pteróil-L-glutâmico, fitomenadiona, D-biotina, colecalciferol e cianocobalamina), aromatizantes e edulcorante sucralose.</p>
46	Unid	<p>Dieta Nutridrink emb 350 grs</p> <p>Suplemento completo e balanceado que oferece alto teor de proteína, energia, fibras e 29 vitaminas e minerais. É rico em vitaminas C, D, B12 e Zinco. Não contém glúten, não contém lactose e a versão sem sabor também não contém sacarose.</p> <p>Densidade calórica (kcal / ml) 1,5</p> <p>Proteínas 20%</p> <p>carboidratos 50%</p> <p>Lipídios</p>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

		30% Fonte de Proteínas 65% proteína de soja 35% caseinato Fonte de Carboidratos
47	Kg	Doce de leite embalagem de 1 kg
48	Un.	Essência de Baunilha (vidros)
49	Unid.	Extrato de tomate concentrado simples rico em vitamina A, E e fibras – embalagem de 340 gramas (IGUAL OU SIMILIAR ELEFANTE)
50	Unid.	Extrato de tomate concentrado - embalagem ache ou tetra Pack de 500 gramas
51	Kg	Farinha de mandioca branca embalagem vedada de 1 kg
52	Kg	Farinha de milho torrada amarela tipo biju embalagem de 1 kg
53	Kg	Farinha de trigo
54	Kg	Farofa Temperada
55	Kg	Fécula de mandioca
56	Kg	Feijão carioquinha tipo 1
57	Kg	Feijão tipo 1 (anão) classe: preto embalagem de 1kg
58	Kg	Feijão vermelho
59	Emb.	Fermento em pó químico – embalagem com 250 gramas
60	Kg	Fubá comum pacote 1 kg
61	Unid.	Gelatina em pó – pacote com 45 gramas – sabores variados <u>(35 gramas IGUAL OU SIMILAR Santa Amália)</u>
62	Kg	Inhame de primeira qualidade, sem rama fresca, compactada e firme, sem lesões, em sacos de ráfia contendo 5 kg
63	Emb	logurte de 120 ml, embalagem com vários sabores
64	Kg	Laranja tipo laranja-da-terra, com rendimento da polpa, casca com textura homogênea, sem fissuras, lesões ou perfurações
65	Unid.	Leite condensado - embalagem com 395 gramas
66	Unid.	Leite de coco – embalagem de 500 ml



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

67	Un.	Leite em pó embalagem de 800 gramas  Soro de leite, Óleos vegetais (óleo de palma, óleo de canola, óleo de coco, óleo de girassol), Lactose, Leite desnatado em pó, Galactooligosacarídeo, Frutooligosacarídeo, Maltodextrina, Carbonato de cálcio, Mortierella alpina, Óleo de Peixe, Cloreto de Potássio, Vitamina C, citrato de potássio, Caseinato de cálcio, Carbonato de Magnésio, Taurina, Cloreto de Colina, Nucleotídeos (uridina, citidina, adenosina, inosina e guanosina), Sulfato de Ferro, L ? Triptofano, Fosfato de potássio dibásico, Vitamina E, L-carnitina, Sulfato de zinco, Inositol, Fosfato de Cálcio tribásico, Niacina, Gluconato Cúprico, D-Pantotenato de cálcio, Vitamina B1, Vitamina A, Vitamina B2, Vitamina B6, Ácido Fólico, Iodato de Potássio, Sulfato de Manganês, Vitamina K, Selênio, Vitamina D, Biotina, Vitamina B12, Emulsificante mono e diglicerídeos. NÃO CONTÉM GLÚTEN <b>(similar ao aptamil 1)</b>
68	Un	Leite em pó embalagem de 800 gramas  Soro de leite, Óleos vegetais (óleo de palma, óleo de canola, óleo de coco, óleo de girassol), Lactose, Leite desnatado em pó, Galactooligosacarídeo, Frutooligosacarídeo, Maltodextrina, Carbonato de cálcio, Mortierella alpina, Óleo de Peixe, Cloreto de Potássio, Vitamina C, citrato de potássio, Caseinato de cálcio, Carbonato de Magnésio, Taurina, Cloreto de Colina, Nucleotídeos (uridina, citidina, adenosina, inosina e guanosina), Sulfato de Ferro, L ? Triptofano, Fosfato de potássio dibásico, Vitamina E, L-carnitina, Sulfato de zinco, Inositol, Fosfato de Cálcio tribásico, Niacina, Gluconato Cúprico, D-Pantotenato de cálcio, Vitamina B1, Vitamina A, Vitamina B2, Vitamina B6, Ácido Fólico, Iodato de Potássio, Sulfato de Manganês, Vitamina K, Selênio, Vitamina D, Biotina, Vitamina B12, Emulsificante mono e diglicerídeos. NÃO CONTÉM GLÚTEN. (similar ao aptamil 2)
69	Lt.	Leite líquido integral, pasteurizado (IGUAL OU SIMILAR Naluça)
70	kg	Lingüiça Calabresa
71	kg	Lingüiça paio
72	kg	Maçã nacional
73	kg	Maçã tipo Fuji de coloração homogênea, casca íntegra, sem lesões ou manchas
74	Emb	Macarrão Alfabeto com ovos pacote com 500 gramas
75	Pct.	Macarrão cortado Ave Maria com ovos – pacote com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR SANTA AMÁLIA)
76	Pct.	Macarrão espaguete nº 08 com ovos, pacote com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR AO SANTA AMÁLIA)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

77	Pct.	Macarrão parafusinho com ovos – pacote com 500 gramas
78	Emb.	Maionese – embalagem de 500 gramas sachê (IGUAL OU SIMILAR A HELLMANS)
79	kg	Mamão tipo Havaí, graúdo, com coloração homogênea, maduro, com polpa firme sem perfurações ou fissuras
80	Kg	Mandioca especial, de primeira, sem rama, fresca, compactada e firme, sem lesões, em sacos de ráfia.
81	Kg	Manga tommy
82	kg	Maracujá, graúdo, com coloração homogênea, maduro, com polpa firme sem perfurações ou fissuras
83	Emb	Margarina com sal embalagem de 500g. Ingredientes: oleos, vegetais liquidos e interesterificados, água, sal (cloreto de sodio), soro de leite em pó, leite em pó desnatado, vitamina A, estabilizantes: mono e diglicerideos de ácidos graxos e lecitina de soja, conservadores: sorbato de potassio e benzoato de sódio, antioxidantes: TBHQ, EDTA e BHT, acidulante:ácidocitríco, aromatizante: aroma identico ao natural, corantes: urucum, beta caroteno e curcuma. Não contem gluten. (IGUAL OU SIMILAR QUALY )
84	Kg	Melancia
85	Pct.	Milho de pipoca – embalagem de 500 gramas
86	Pct.	Milho de canjica - embalagem de 500 gramas
87	Lata	Milho verde - embalagem de 200 gramas, drenado
88	Kg	Moranga
89	Kg	Mortadela fatiada
90	Kg	Mussarela
91	Unid	Óleo de soja - embalagem de 900 ml
92	Dz.	Ovos brancos
93	Kg	Pão francês de 50 gramas
94	Unid	Pão doce para cachorro quente de 50 grama
95	Kg	Peito de frango
96	KG	Pepino



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

97	Kg	Pimentão verde, com coloração homogênea, sem lesões
98	Pct	Pipoca doce, embalagem de 20g cada
99	Pct	Pirulitos sortidos chicle de bola, pacote com 700 gramas
100	Kg.	Polvilho Azedo
101	Emb.	PTS proteína de soja escura embalagem de 400 grs
102	Kg	Queijo minasfrescal (IGUAL OU SIMILAR NALUÇA)
103	Kg	Repolho redondo, de coloração uniforme, sem rasgos
104	Emb.	Requeijão em sache de 500 g
105	Kg	Sal refinado iodado
106	Kg	Salsicha para hot dog IGUAL OU SIMILAR A SADIA/PERDIGÃO/SEARA
107	Kg.	Suco em pó composição: açúcar, acidulante (ácido cítrico), antiemético, fosfato, tricálcico, estabilizante (citrato de sódio), aromatizante (aroma idêntico ao natural), corante inorgânico, dióxido de titânio), espessantes (goma xantana), carboximetilcelulose e corante artificial amarelo, tartrazina (não contém glúten) – embalagem de 01 kg
108	Unid	Tempero com bacon
109	Unid	Tempero completo sem pimenta com 1 kg
110	Kg	Tomate, com coloração homogênea, firme e sem lesões
111	Emb.	Trigo para quibe – embalagem de 500 gramas
112	KG	Vagem
113	Frasco	Vinagre branco de álcool - frasco de polietileno de 750 ml



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO II

#### TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 0036 /2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

**OBJETO:** Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, para atender as Secretarias Municipais, conforme especificados no Anexo I do instrumento convocatório.

#### JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Necessidade em atender a secretarias municipais solicitantes

#### ESTIMATIVA DA DESPESA

O Setor de Compras apurou, através de cotações de preços, uma estimativa na ordem de R\$ 1.233.022,47 ( um milhão duzentos e duzentos e trinta e três mil e vinte e dois reais e quarenta e sete centavos)

ITEM	UNID	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR MÉDIO UNIT
01	Kg	Abacate	500	3,88
02	Unid.	Abacaxi	470	5,71
03	kg	Abóbora Madura	730	1,96
04	kg	Abobrinha Italiana	430	3,01
05	Unid.	Achocolatado em pó adoçado, fonte de cálcio, ferro, vitamina A (similar ao NESCAU) embalagem com 800 grs	4.140	13,05
06	Pct.	Açúcar Cristal – pacote de 05 Kg	7.354	11,25
07	Unid.	Adoçante – embalagem de 200 ml	122	5,06
08	Kg	Alho de primeira qualidade bulbo inteiro nacional firme e intacto	541	22,98



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

09	kg	Amendoim em grãos cru - embalagem de 500 gramas	185	9,64
10	kg.	Amendoim torrado e moído - embalagem de 500 gramas	186	6,81
11	Emb.	Amido de milho – embalagem de 500 gramas	100	6,41
12	Kg	Apresentado	20	21,25
13	Pct.	Arroz pacote com 5 kg agulhinha tipo 1	3.130	14,33
14	Kg	Bacon	1.003	18,85
15	Pct	Balas sortidas mastigáveis sabores variados pacote com 700 g	110	5,45
16	Kg	Banana prata em penca inteira, com coloração homogênea	470	4,16
17	kg	Batata doce	300	4,18
18	Kg	Batata inglesa, lavada, lisa, de primeira, compactada e firme, sem lesões	6.180	3,53
19	Emb.	Batata palha – embalagem de 400 gramas	410	9,11
20	Kg	Beterraba, lavada, lisa compactada e firme, sem lesões	460	3,45
21	Emb.	Biscoito água e sal - farinha de trigo com serro e ácido fólico – açúcar refinado – açúcar invertido – gordura vegetal hidrogenada – xarope de maltose – soro de leite em pó – sal refinado – fermento biológico - fermento químico (bicarbonato de sódio) - bicarbonato amônico – melhorador de farinha (protease e metassulfito de sódio) estabilizante (lecitina de soja) aromatizante artificial antioxidante (ácido cítrico)  Contém glúten – embalagem com dupla proteção - pacote de 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)	500	4,06
22	Cx.	Biscoito de coco com aromatizante artificial, antioxidante, com prazo de validade – caixa com 1,5 kg	170	11,63
23	Pct.	Biscoito cream cracker, crocante, sem corante artificial, embalagem plástica atóxica, com dupla proteção, com prazo de validade – pacote de 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)	2.450	4,06
24	Pct.	Bolacha de coco com aromatizante artificial, com dupla proteção, contém glúten, com prazo de validade – pacote de 400 gramas (IGUAL OU SIMILAR Racine)	1.300	4,16



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

25	Emb.	Biscoito tipo maisena - embalagem com 400 gramas(IGUAL OU SIMILAR Racine)	2.150	3,98
26	Pct.	Bombom recheado com creme de leite e coberto de chocolate branco, pacote de 1 kg	105	29,75
27	Emb.	Café torrado e moído, 100% selado a vácuo – embalagem com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR AO ITAU)	1.730	7,96
28	Cx.	Caldo de bacon e louro, caixa com 6 cubos	3	1,53
29	Cx.	Caldo de galinha – caixa com 2 unidades	4.000	0,97
30	Pct.	Canela cavaco – pacote de aproximadamente de 10 gramas	300	1,48
31	Pct.	Canela em pó – pacote de aproximadamente de 10 gramas	302	1,48
32	Kg	Canjiquinha ( <u>500 gramas</u> )	500	1,86
33	Kg	Cebola de cabeça, sem lesões, de boa qualidade	1.102	2,63
34	Kg	Cenoura especial sem rama, fresca, compactada, firme e sem lesões	1.600	3,16
35	Kg	Chuchu lavado, liso, de primeira qualidade, compactado, firme e sem lesões	600	2,45
36	Emb.	Coco ralado – embalagem de 500 gramas	402	9,75
37	Kg	Colorau	200	4,61
38	Pct.	Corante - pacote de 1 kg	200	5,15
39	Kg	Coxa e sobre coxas de frango	1.300	7,05
40	Pct.	Cravo – pacote com 40 gramas	300	3,73
41	Un.	Creme de leite embalagem de 200 gramas	400	2,46
42	Lt	Dieta Ensure – 900 grs Nutrição completa e balanceada, em pó para diluição em água, normocalórica e normoprotéica, rica em vitaminas e minerais. Isento de lactose e glúten. DENSIDADE CALÓRICA 1,0 kcal / ml DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30% FONTE DE PROTEÍNA Caseinato de Ca/Na 47,5 %, Caseinato de Na hidrolisado 47,5% e	500	113,56





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

		Concentrado de proteína do soro do leite 5%. FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 68%, Sacarose 24% (13,2 VET), FOS e Inulina 8%  FONTE DE LIPÍDIOS Óleo de girassol de alto teor oléico 62%, óleo de canola 28% e óleo de soja 10% PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 3,1 g/l PUFA - 8,6 g/l MUFA - 20 g/l w3/w6 - 8: 1  PROTEÍNA (g/l) 37,2 CARBOIDRATOS (g/l) 134 LIPÍDIOS (g/l) 32,7		
43	Lt	Dieta Enteral Isossouce emb 1 lt  Fórmula líquida nutricionalmente completa e hipercalórica. Isento de lactose glúten.  DENSIDADE CALÓRICA 1,5 kcal/mL DISTRIBUIÇÃO ENERGÉTICA Proteínas (18% 100% caseinato de cálcio e sódio) Carboidratos 41% (100% maltodextrina) Lipídeos 41% (42% óleo de canola, 32% TCM, 24% óleo de soja, 2% lecitina de soja) Rel Cal Ñ Prot. gN 118:1 FIBRAS 8g/L (52% fibra de soja, 48% goma guar parcialmente hidrolisada)	1000	33,86
44	Lt	Dieta Novasource GC – 1 litro  Fórmula líquida especializada para auxiliar o controle glicêmico. Isento de lactose. Não contém glúten.  DISTRIBUIÇÃO ENERGÉTICA Proteínas: 18% (85% caseinato de sódio e cálcio e 15% proteína isolada se soja) Carboidratos: 33% (50% amido de tapioca; 34% maltodextrina e 16% frutose) Lipídeos: 49% (98% óleo de canola e 2% lecitina de soja) FIBRAS 15 g/L (42% goma guar parcialmente hidrolisada, 34% fibra de soja e 24% inulina)	900	45,96
45	Unid	Dieta Nutren Senior – emb 370 grs  Composto lácteo com maltodextrina (leite integral, maltodextrina, soro de leite, caseinato de cálcio, frutooligossacarídeos, inulina, mineral (citrato de cálcio) e emulsificante lecitina de soja), cacau em	500	75,23



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

		pó, maltodextrina, minerais (fosfato de cálcio tribásico, óxido de magnésio, pirofosfato férrico, óxido de zinco, sulfato de cobre, sulfato de manganês e selenito de sódio), vitaminas (L-ascorbato de sódio, acetato de DL-alfa-tocoferila, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, cloridrato de piridoxina, cloridrato de cloreto de tiamina, palmitato de retinila, riboflavina, ácido N-pteróil-L-glutâmico, fitomenadiona, D-biotina, coлекаliferol e cianocobalamina), aromatizantes e edulcorante sucralose.		
46	Unid	Dieta Nutridrink emb 350 grs  Suplemento completo e balanceado que oferece alto teor de proteína, energia, fibras e 29 vitaminas e minerais. É rico em vitaminas C, D, B12 e Zinco. Não contém glúten, não contém lactose e a versão sem sabor também não contém sacarose.  Densidade calórica (kcal / ml) 1,5  Proteínas 20%  carboidratos 50%  Lipídios 30%  Fonte de Proteínas 65% proteína de soja 35% caseinato Fonte de Carboidratos	1.000	55,30
47	Kg	Doce de leite embalagem de 1 kg	500	10,46
48	Un.	Essência de Baunilha (vidros)	100	4,31
49	Unid.	Extrato de tomate concentrado simples rico em vitamina A, E e fibras – embalagem de 340 gramas (IGUAL OU SIMILIAR ELEFANTE)	2.626	3,28
50	Unid.	Extrato de tomate concentrado - embalagem ache ou tetra Pack de 500 gramas	120	5,85
51	Kg	Farinha de mandioca branca embalagem vedada de 1 kg	350	4,41
52	Kg	Farinha de milho torrada amarela tipo biju embalagem de 1 kg	300	4,41
53	Kg	Farinha de trigo	1.600	3,03
54	Kg	Farofa Temperada	40	
55	Kg	Fécula de mandioca	1.000	6,00
56	Kg	Feijão cariquinho tipo 1	1.210	4,78
57	Kg	Feijão tipo 1 (anão) classe: preto embalagem de 1kg	1.120	6,10



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

58	Kg	Feijão vermelho	1.000	8,53
59	Emb.	Fermento em pó químico – embalagem com 250 gramas	620	6,24
60	Kg	Fubá comum pacote 1 kg	400	2,33
61	Unid.	Gelatina em pó – pacote com 45 gramas – sabores variados (35 gramas IGUAL OU SIMILAR Santa Amália)	3.100	0,80
62	Kg	Inhame de primeira qualidade, sem rama fresca, compactada e firme, sem lesões, em sacos de ráfia contendo 5 kg	120	4,65
63	Emb	logurte de 120 ml, embalagem com vários sabores	26.500	0,66
64	Kg	Laranja tipo laranja-da-terra, com rendimento da polpa, casca com textura homogênea, sem fissuras, lesões ou perfurações	700	3,35
65	Unid.	Leite condensado - embalagem com 395 gramas	400	4,08
66	Unid.	Leite de coco – embalagem de 500 ml	300	4,65
67	Un.	Leite em pó aptamil 1 embalagem de 800 gramas	200	51,66
68	Un	Leite em pó aptamil 2 embalagem de 800 gramas	200	49,83
69	Lt.	Leite líquido integral, pasteurizado (IGUAL OU SIMILAR Naluça)	20.550	2,81
70	kg	Lingüiça Calabresa	1.653	16,59
71	kg	Lingüiça paio	603	18,26
72	kg	Maçã nacional	5.000	5,38
73	kg	Maçã tipo Fuji de coloração homogênea, casca íntegra, sem lesões ou manchas	150	5,38
74	Emb	Macarrão Alfabeto com ovos pacote com 500 gramas	2.000	3,73
75	Pct.	Macarrão cortado Ave Maria com ovos – pacote com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR SANTA AMÁLIA)	150	5,00
76	Pct.	Macarrão espaguete nº 08 com ovos, pacote com 500 gramas (IGUAL OU SIMILAR AO SANTA AMÁLIA)	10.250	5,00
77	Pct.	Macarrão parafusinho com ovos – pacote com 500 gramas	1.500	3,78
78	Emb.	Maionese – embalagem de 500 gramas sachê (IGUAL OU SIMILAR A HELLMANS)	510	4,55



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

79	kg	Mamão tipo Havaí, graúdo, com coloração homogênea, maduro, com polpa firme sem perfurações ou fissuras	1.120	4,75
80	Kg	Mandioca especial, de primeira, sem rama, fresca, compactada e firme, sem lesões, em sacos de ráfia.	500	3,81
81	Kg	Manga tommy	200	6,51
82	kg	Maracujá, graúdo, com coloração homogênea, maduro, com polpa firme sem perfurações ou fissuras	500	6,58
83	Emb	Margarina com sal embalagem de 500g. Ingredientes: oleos, vegetais líquidos e interesterificados, água, sal (cloreto de sódio), soro de leite em pó, leite em pó desnatado, vitamina A, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos e lecitina de soja, conservadores: sorbato de potássio e benzoato de sódio, antioxidantes: TBHQ, EDTA e BHT, acidulante: ácido cítrico, aromatizante: aroma idêntico ao natural, corantes: urucum, beta caroteno e cúrcuma. Não contém glúten. (IGUAL OU SIMILAR QUALY )	1.270	8,80
84	Kg	Melancia	12.040	2,21
85	Pct.	Milho de pipoca – embalagem de 500 gramas	640	3,18
86	Pct.	Milho de canjica - embalagem de 500 gramas	600	2,21
87	Lata	Milho verde - embalagem de 200 gramas, drenado	1.160	1,83
88	Kg	Moranga	600	2,09
89	Kg	Mortadela fatiada	480	15,90
90	Kg	Mussarela	20	23,61
91	Unid	Óleo de soja - embalagem de 900 ml	6.210	3,71
92	Dz.	Ovos brancos	3.620	5,30
93	Kg	Pão francês de 50 gramas	12.350	9,33
94	Unid	Pão doce para cachorro quente de 50 grama	82.000	0,56
95	Kg	Peito de frango	3.200	8,78
96	KG	Pepino	200	3,15
97	Kg	Pimentão verde, com coloração homogênea, sem lesões	50	6,05



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

98	Pct	Pipoca doce, embalagem de 20g cada	550	0,56
99	Pct	Pirulitos sortidos chicle de bola, pacote com 700 gramas	10	6,25
100	Kg.	Polvilho Azedo	1.000	6,78
101	Emb.	PTS proteína de soja escura embalagem de 400 grs	300	6,25
102	Kg	Queijo minasfrescal (IGUAL OU SIMILAR NALUÇA)	510	21,65
103	Kg	Repolho redondo, de coloração uniforme, sem rasgos	420	2,75
104	Emb.	Requeijão em sachê de 500 g	500	7,41
105	Kg	Sal refinado iodado	652	1,23
106	Kg	Salsicha para hot dog IGUAL OU SIMILAR A SADIA/PERDIGÃO/SEARA	2.470	9,78
107	Kg.	Suco em pó composição: açúcar, acidulante (ácido cítrico), antiemético, fosfato, tricálcico, estabilizante (citrato de sódio), aromatizante (aroma idêntico ao natural), corante inorgânico, dióxido de titânio), espessantes (goma xantana), carboximetilcelulose e corante artificial amarelo, tartrazina (não contém glúten) – embalagem de 01 kg	840	8,71
108	Unid	Tempero com bacon	500	10,15
109	Unid	Tempero completo sem pimenta com 1 kg	1.042	9,01
110	Kg	Tomate, com coloração homogênea, firme e sem lesões	1.100	6,11
111	Emb.	Trigo para quibe – embalagem de 500 gramas	300	3,11
112	KG	Vagem	300	9,08
113	Frasco	Vinagre branco de álcool - frasco de polietileno de 750 ml	240	2,01

### FORMA DE ENTREGA

Em até 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento por parte da contratada da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF. **Os pães deverão ser entregues no máximo 6 horas após a solicitação.**

### LOCAIS DE ENTREGA, FUNCIONÁRIO RESPONSÁVEL E HORÁRIO

- Secretaria Municipal de Saúde - CAPS - Fernanda Aparecida da Mata, no horário de 9:00 às 15:00h



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

- Secretaria Municipal de Assistência Social – Wemerson Eustáquio Trindade de 08:00 às 11:00h e 13:00 às 18:00
- Secretaria Municipal de Educação – turno da manhã – Adélia Cardoso, turno da tarde – Maria Aparecida V. Martins ou Elvira Maria
- Escola Municipal Antonio Mourão – turno da manhã – Ronaldo D. Silveria , turno da tarde – Chirley Ap. Naves
- Escola Municipal Protásio Guimarães – turno da manhã e tarde – Rosa Maria Fátima
- Escola Municipal Dr Libério Soares – turno da manhã – Sueli C. de Jesus, turno da tarde – Aparecida do Carmo Ribeiro
- Escola Municipal Antônio Roquim – turno da manhã – Iná Aparecida Lopes, turno da tarde – Maria Aparecida de Faria
- Escolas da zona rural – os itens deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação para posterior distribuição

### VALIDADE

- Os produtos industrializados deverão ter validade de até 12 meses após a data da entrega

### PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias do mês subsequente após faturamento mediante a apresentação de Nota Fiscal, desde que o item esteja de acordo com o solicitado. **A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da CND do INSS e CRF do FGTS atualizados**, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não ensejará juros de mora ou correção monetária.

### VIGÊNCIA

A vigência do registro inicia-se na data da assinatura da Ata de Registro de Preços e os preços registrados vigoram por 12 (doze) meses.

### ALTERAÇÕES

Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à Ata de Registro de Preços.

Bom Sucesso, 24 de abril de 2017

Cláudia Cristina de Carvalho Lopes  
Pregoeira Oficial

Viviane Andrade Alves  
Presidente Comissão de Licitação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO III

#### CARTA DE CREDENCIAMENTO (modelo)

PROCESSO Nº 036/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, a participar  
da licitação instaurada pelo Município de \_\_\_\_\_, na modalidade de Pregão Presencial autuado  
sob o nº \_\_\_\_/2015, na qualidade de Representante Legal, outorgando-lhe **plenos poderes** para  
pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº  
\_\_\_\_\_, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao  
certame.

Local e data.

Assinatura  
(identificação)

#### Observação:

**Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO IV

### DECLARAÇÃO (modelo)

PROCESSO Nº 036/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_, por seu representante legal, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para participação no presente procedimento licitatório, e ainda, que não existem fatos impeditivos à sua contratação, ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências futuras.

Assinatura  
(identificação)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO V PROPOSTA COMERCIAL (modelo)

PROCESSO Nº 036/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

Em atenção ao Pregão Presencial supra, apresentamos nossa proposta comercial:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	UND	MARCA	VLR UNIT	VLR TOTAL
<b>VALOR TOTAL GLOBAL DA PROPOSTA</b>						

#### OBSERVAÇÕES:

- A entrega será efetuada 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da NAF (Nota de Autorização de Fornecimento)
- Todos os itens serão conferidos e analisados pela secretaria requisitante para a devida aprovação, para o controle e fiscalização da Prefeitura Municipal.

Razão Social:		CNPJ:
Endereço:		nº:
Bairro:		CEP:
Cidade:		
Telefone:	Fax:	e-mail:
Banco:	Nome e nº da agência:	Conta Bancária:
Validade da Proposta: 60 dias		

Local e data.  
Assinatura  
(identificação)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO VI

### DECLARAÇÃO (modelo)

PROCESSO Nº 036/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei que, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, Art. 7º da Constituição da República, e inciso V do Art. 27 da Lei Federal 8.666/93 e alterações, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de Outubro de 1999, regulamentado pelo Decreto nº 4.358/2002, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data.

Assinatura  
(identificação)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO VII

### DECLARAÇÃO (modelo)

PROCESSO Nº 036/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

(Razão Social da Licitante) ....., através de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública e que se submete às condições do Edital em todas as fases da licitação.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Local e data.

Assinatura  
(identificação)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

### ANEXO VIII

#### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº 036/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2017

VALIDADE: 12 MESES CONTADOS DA ASSINATURA.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades da secretaria de saúde.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO**, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que, através da licitação deflagrada na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 10.520/02, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; DECIDIU registrar os preços aos licitantes discriminados no quadro abaixo, nos exatos termos do Decreto Municipal nº 1885 de 15 de janeiro de 2013.

Fornecedor : .....			
Item	Descrição do item	Valor do item	Valor total do item
Valor total do registro de preço para o fornecedor			

O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor constante na proposta comercial, sendo especificados acima, os itens e valores registrados:

#### SOLICITAÇÃO E ENTREGA

– Todos os materiais deverão ser entregues de forma parcelada mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF do Setor de Compras; e no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

- Prazo de entrega: *em até 05 (cinco) dias, a contar do recebimento por parte da contratada da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.*

– A Prefeitura Municipal de Bom Sucesso se reserva o direito de não receber os itens licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

– A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

– O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se a Prefeitura Municipal de Bom Sucesso o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

- Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

– O VENCEDOR ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pela Prefeitura, no prazo de 3 (três) dias corridos, por não atender as exigências do edital. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

### PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

– Poderá ser utilizada qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2016, destinadas ao pagamento do objeto licitado..

– A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2016 correrá à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

–O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 (dez) dias após faturamento mediante a apresentação de Nota Fiscal, desde que o item esteja de acordo com o solicitado.

- **A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da CND do INSS e CRF do FGTS e CNDT**, atualizados, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não ensejará juros de mora ou correção monetária.

- Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal(is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondentes(s) regularização (ões).

- Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

– A Administração da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

– Nenhum pagamento será efetuado à detentora do Registro de Preços, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

### DA VIGÊNCIA



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

O presente Registro vigorará por um período de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura, vedada sua prorrogação.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos a obrigação assumida;

Disponibilizar para o desenvolvimento dos trabalhos equipe técnica altamente habilitada de acordo com as necessidades.

Executar fielmente os serviços, responsabilizando-se pela qualidade e segurança, diligenciando no sentido de que sejam os trabalhos executados segundo a melhor técnica aplicável;

Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, as responsabilidades advindas deste Registro.

Assumir a responsabilidade e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais, e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste registro, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo CONTRATANTE;

Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas relacionados com o objeto deste Registro;

Assumir a responsabilidade exclusiva por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, em consequência de falhas decorrentes de culpa ou dolo da CONTRATADA.

O encargo decorrente do cumprimento das obrigações supramencionado, tais como despesas com pessoal, custos administrativos, encargos sociais, serão de total responsabilidade do licitante vencedor, não podendo ser atribuído qualquer ônus ao Município.

Responder também, pelo pagamento de quaisquer indenizações por danos ou prejuízos causados a terceiros, por sua culpa ou de seus prepostos, decorrentes dos serviços prestados.

Manter todas as condições de habilitação exigidas na fase de licitação conforme estabelecido no Art. 55, XIII da Lei 8.666/93.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Prestar à CONTRATADA todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços;

Efetuar os pagamentos devidos, após a comprovação da execução dos serviços.

### **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

Operar-se-á de pleno direito o Cancelamento do Registro de Preços, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das penalidades previstas, quando ocorrerem as hipóteses enumeradas nos incisos I a XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

### **DISPOSIÇÕES GERAIS:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

Pça. Benedito Valadares, 51 – 37220-000 – Bom Sucesso – MG

Tele fax: (35) 3841-1333 – Pabx: (35) 3841-1207

E-mail: [licitação@bomsucesso.mg.gov.br](mailto:licitação@bomsucesso.mg.gov.br)

O preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no sítio [www.bomsucesso.mg.gov.br](http://www.bomsucesso.mg.gov.br) e ficará disponibilizado durante a vigência desta ata de registro de preços.

A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações.

O prazo de validade desta ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

**Os contratos** decorrentes desta ata de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

O contrato decorrente desta ata deverá ser assinado no prazo de validade da mesma.

### **DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Bom Sucesso – MG, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as dúvidas oriundas deste instrumento.

(nome)

PREFEITA MUNICIPAL  
PELO FORNECEDOR: